

**СЕКЦІЯ 3**  
**АРХІВНА СПРАВА В МЕЖАХ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ ЗАХИСТУ**  
**ДОКУМЕНТАЛЬНОЇ СПАДЩИНИ ЯК ЗАПОРУКИ ЗБЕРЕЖЕННЯ**  
**НАЦІОНАЛЬНОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ ТА ДЕРЖАВНОСТІ НА ПЕРІОД**  
**ДО 2027 РОКУ**

УДК 002.6:303.446.2

*Задніпряна Аліна Миколаївна*  
*(наук. керівник – канд. філол. наук, доцент Дерев'янка Л. І.)*  
*Національний університет «Полтавська політехніка*  
*імені Юрія Кондратюка», м. Полтава*

**ЦИФРОВІЗАЦІЯ АРХІВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**  
**В УМОВАХ СУЧАСНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТРАНСФОРМАЦІЙ**

*Анотація. У дослідженні розкрито прикладні аспекти функціонування електронних архівних систем та окреслено перспективи цифровізації архівної сфери.*

*Ключові слова: цифрові технології, електронний архів, документні ресурси, інформатизація.*

Сучасна інформаційна епоха супроводжується радикальними змінами у способах зберігання, оброблення та використання документної інформації, які зумовлюють потребу у впровадженні інноваційних підходів оптимізації архівної справи. Водночас трансформація традиційних методів роботи з документами стає відповіддю на виклики глобалізації, диджиталізації та нормативно-правових змін.

Управління документами й упровадження електронного архівування є невід'ємним складником цифрової трансформації, яку розглядають як стратегічний напрям розвитку для всіх галузей виробництва. В умовах інтенсивного впровадження цифрових технологій у виробничі процеси зростає потреба в модернізації архівної інфраструктури з метою забезпечення надійного, безпечного та юридично значущого зберігання документів [6, с. 59]. Вагомим досягненням цього напрямку є створення електронних архівів, які забезпечують зручний доступ до документів через глобальну мережу.

Електронний архів є системою структурованого зберігання електронних документів, яка забезпечує надійний захист, дотримання вимог конфіденційності, розмежування прав доступу, можливість відстеження історії використання документів, а також оперативний і зручний пошук необхідної інформації [3].

Системи електронного архівування використовують для індексування, класифікації та керування електронними документами й даними, забезпечуючи їх збереження та цілісність протягом усього життєвого циклу. Такі системи мають відповідати встановленим нормативно-правовим вимогам щодо забезпечення незмінності, автентичності та цілісності збережених даних, що уможливорює їх використання як юридично значущих копій оригінальних документів у процесах аудиту та правового регулювання [6, с. 62].

До основних функціональних вимог сучасних архівних систем управління електронними документами належать:

- розроблення та впровадження уніфікованої системи класифікації для формалізації картотек;
- проведення аналізу поточного стану з метою подальшого зацифрування документів;
- забезпечення архівування цифрових ресурсів;
- підтримання як локального, так і віддаленого доступу;
- функціональність безпечного й контрольованого обміну файлами; інтеграція засобів електронного підпису.

Упровадження системи електронного архіву реалізують трьома основними способами: створення архіву з урахуванням індивідуальних потреб установи; адаптація та модернізація на основі доступного програмного забезпечення; залучення зовнішніх фахівців для розроблення та інтеграції системи відповідно до встановлених вимог [4, с. 20].

Для побудови сучасного цифрового архіву загалом використовують як комерційні, так і відкриті програмні рішення. Найпоширенішим є **Archivematica** – відкрита система, яка підтримує міжнародні стандарти цифрової архівації і забезпечує довготривале зберігання електронних документів. Серед інших прикладів варто назвати **Alfresco** – корпоративну платформу для керування контентом і електронними документами з підтриманням функцій архівування, а також **M-Files**, яка інтегрує зберігання з інтелектуальним пошуком та керуванням доступом. Вибір програмного забезпечення залежить від обсягу архіву, потреб установи та вимог до безпеки й довготривалого зберігання.

Імплементация та використання електронного архіву на підприємстві забезпечує низку переваг, а саме: оперативність і зручність доступу до документів, можливість спільного використання даних, логічну цілісність інформації, економію ресурсів, високий рівень безпеки та гарантоване довгострокове зберігання. Електронні архіви стають важливим інструментом підвищення ефективності функціонування сучасних організацій в умовах активної інформатизації [1].

Цифровізація архівної сфери сприяє всебічній оптимізації архівних процесів, формуванню цілісного цифрового простору з широкими можливостями віддаленого онлайн-доступу до інформаційних ресурсів, підвищенню якості обслуговування користувачів ретроспективної інформації та стимулює архівні установи України й надалі розглядати зацифрування документів як пріоритетний напрям професійної діяльності. Виконуючи свою основну функцію – посередництво між укладачами та споживачами ретроспективної документної інформації – архіви в умовах віртуалізації комунікацій зміщують акценти на представлення та поширення цифрової ретроспективної інформації для «задоволення інформаційних потреб суспільства й держави, реалізації прав та законних інтересів кожної людини» [5, с. 298].

Нині цифрова трансформація архівних ресурсів є ефективним інструментом організації, збереження та пошуку документів, що сприяє підвищенню ефективності управління інформаційними процесами в установах [2, с. 192].

Отже, розвиток архівної галузі характеризується постійним пошуком оптимальної «рівноваги» між традиційними підходами до зберігання інформації та

необхідністю впровадження інновацій, що зумовлено потребою одночасного збереження стабільних елементів системи й поступового переходу до новітніх технологій, без яких подальший прогрес неможливий. В умовах сучасних глобальних трансформацій пріоритетного значення набуває збереження культурної спадщини та інформаційної різноманітності, що актуалізує роль цифровізації як ключового засобу збереження цінної документальної інформації для майбутніх поколінь.

#### Список використаних джерел

1. Вірьовкіна Н. Електронний архів як засіб зберігання та пошуку документальної інформації. Харків: ХДАК. 2011. № 53. 55 с.
2. Грещук Д. І., Марковець О. В. Оптимізація доступу до архівної інформації: сучасні підходи та технології. *Вісник ХДАК*. 2024. Вип. 65. С. 183–196.
3. Електронний архів. *Вікіпедія. Вільна енциклопедія*. Дата оновлення інформації: 19.03.2022. URL: [https://uk.wikipedia.org/wiki/Електронний\\_архів](https://uk.wikipedia.org/wiki/Електронний_архів) (дата звернення: 04.04.2025).
4. Кравець Р. Б., Бойко П. О., Марковець О. В. Електронний архів як засіб швидкого доступу до управлінської інформації. *Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія*. 2023. № 4. С. 14–21.
5. Марчук О. О. Цифровий маркетинг як інноваційний інструмент управління. *Економіка і суспільство*. 2018. Вип. 17. С. 296–299.
6. Охріменко Г., Федорук О. Автоматизація управління життєвим циклом електронних документів у сучасних архівних системах. *Архіви України*. 2023. Вип. 4. № 337. С. 58–70.



УДК 930.25:004.738.5:347.78

**Заєць Катерина Юріївна**

(*наук. керівник – канд. іст. наук, доцент Климова К. І.*)

*Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій, м. Київ*

### ДОСТУП ДО АРХІВНИХ АУДІОВІЗУАЛЬНИХ ДОКУМЕНТІВ: ТЕНДЕНЦІЇ ПРАВОВОГО РЕГУЛЮВАННЯ

*Анотація. У статті розглянуто сучасні тенденції правового регулювання доступу до архівних аудіовізуальних документів. Проаналізовано розширення поняття «аудіовізуальний документ» у контексті цифрової трансформації суспільства. Висвітлено процес гармонізації національного законодавства з міжнародними стандартами у сфері доступу до аудіовізуальних матеріалів. Досліджено питання захисту авторських прав, інформаційної безпеки та забезпечення доступності архівних аудіовізуальних документів для осіб з обмеженими можливостями. Визначено перспективні напрями розвитку правового регулювання у цій сфері.*

*Ключові слова: аудіовізуальні документи, архівне право, інтелектуальна власність, цифрова трансформація, інформаційна безпека, правове регулювання, доступність інформації.*

Одним із ключових питань в архівістиці та архівному праві є доступ до архівних документів. У правовому регулюванні доступу до архівних аудіовізуальних документів (далі – АВД) констатуємо певні тенденції, зокрема розширення правового ландшафту (сфер законодавчого регулювання). Право доступу до архівних АВД є важливим елементом інформаційного, архівного права та права інтелектуальної власності (авторського права), оскільки забезпечує баланс між пра-