

Водночас у сучасному інформаційному середовищі документ виконує й регулятивну функцію, пов'язану з управлінням і впорядкуванням соціальних відносин. Завдяки офіційним документам структуруються державна політика, освітні траєкторії, трудові відносини, соціальні гарантії. Поява електронних реєстрів, цифрових баз даних, паспортів та медичних карт у цифровій формі забезпечує оперативність доступу до інформації, проте водночас вимагає нових підходів до її захисту.

Отже, документ у XXI ст. – це не лише елемент відображення дійсності, а інструмент її конструювання. Через посередництво документа фіксується соціальний порядок, підтверджуються ідентичності, здійснюється контроль, закріплюються знання. Його багатофункціональність, гібридна форма та соціальна динамічність вимагають комплексного аналізу як у межах документознавства, так і в межах суміжних наукових галузей: правознавства, соціології, культурології, медіазнавства. Документ в інформаційному просторі XXI ст. – це універсальний механізм соціальної інтеграції, джерело історичної пам'яті, основа регуляції правових і соціальних норм, і водночас – особистий простір саморепрезентації. Його вивчення уможливорює розуміння глибини трансформацій, що відбуваються у світі знань, управління й комунікацій у цифрову епоху.

Список використаних джерел

1. ДСТУ 3017:2015. Інформація та документація. Видання. Основні види. Терміни та визначення понять. [Чинний від 2016-07-01]. Вид. офіц. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 38 с.
2. ДСТУ ISO 5127:2018. Інформація та документація. База та словник термінів (ISO 5127:2017, IDT). [Чинний від 2019-01-01]. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2018. 353 с. URL: https://online.budstandart.com/ua/catalog/doc-page.html?id_doc=80364 (дата звернення: 07.04.2025).
3. Кулешов С. Г. Документознавство: Історія. Теоретичні основи. УДНДІАСД, ДАККІМ. Київ, 2000. 162 с.
4. Кушнаренко Н. М. Документознавство: підручник для вузів. Київ: Знання, 2003. 467 с.
5. Палеха Ю. І., Леміш Н. О. Загальне документознавство: навч. посібник. Київ: Ліра, 2009. 434 с.
6. Швецова-Водка Г. М. Документознавство: навч. посібник. Київ: Знання, 2007. 398 с.



УДК 004.42

Фащевська Богдана Олександрівна

(наук. керівник – д-р філол. наук, професор Лукаш Г. П.)

Донецький національний університет імені Василя Стуса, м. Вінниця

ТЕХНОЛОГІЇ ТА ПЛАТФОРМИ ДЛЯ МОБІЛЬНИХ ЗАСТОСУНКІВ ДОКУМЕНТООБІГУ

Анотація. У статті розглянуто сучасні технології та платформи, що використовуються для створення мобільних застосунків документообігу. Описано підходи до розробки, інструменти для тестування та налагодження, а також роль хмарних сервісів і цифрових підписів. Особливу увагу приділено безпеці, зручності користування та інтеграції з іншими системами.

*X Всеукраїнська наукова студентська конференція
«Інформаційні технології і системи в документознавчій сфері» (м. Вінниця, 11 квітня 2025 р.)*

Ключові слова: документообіг, мобільні застосунки, хмарні технології, електронний підпис, платформи.

Технології та платформи для мобільних застосунків документообігу є основою для забезпечення швидкого, безпечного й ефективного обміну документами. Враховуючи необхідність адаптації до новітніх технологій, мобільні застосунки для документообігу використовують широкий спектр платформ, інструментів та технологій, що дають змогу оптимізувати процеси документообігу як на індивідуальному, так і на організаційному рівні.

Розробка мобільних додатків може здійснюватися за допомогою різних підходів, кожен з яких має свої особливості та переваги. Найпоширенішими з них є нативна, гібридна та кросплатформна розробка.

Для ефективної роботи з мобільними додатками використовуються різні інструменти. Інтегровані середовища розробки (IDE), як-от Android Studio та Xcode, допомагають створювати, тестувати та налагоджувати додатки. Набори інструментів розробника (SDK) містять бібліотеки, API та необхідні утиліти для програмування під конкретну платформу.

Емулятори відіграють важливу роль у процесі тестування, даючи змогу перевіряти роботу додатка без використання фізичних пристроїв. Вони допомагають аналізувати сумісність із різними версіями операційної системи та пристроями. Дебагери ж дають змогу знаходити та виправляти помилки, відстежувати виконання коду, змінювати значення змінних у реальному часі та оптимізувати роботу додатка [1].

Процес створення мобільних додатків є складним і відповідальним, вимагаючи глибокого розуміння технологій та правильного вибору інструментів відповідно до вимог проєкту. Використовуючи сучасні підходи, розробники можуть створювати ефективні, швидкі та надійні мобільні рішення, що відповідають очікуванням користувачів.

Хмарні технології відіграють основну роль у мобільних застосунках для документообігу, забезпечуючи безпечний доступ до файлів з будь-якого пристрою, та гарантують надійне зберігання й передачу даних. Вони дають змогу користувачам працювати з документами в реальному часі, здійснювати спільне редагування, а також інтегрувати різні сервіси для автоматизації процесів.

Серед найпопулярніших хмарних платформ, що використовуються в мобільних рішеннях для документообігу, виділяється Google Cloud, який надає широкі можливості для зберігання, обробки та управління документами. Завдяки потужним API цю платформу можна легко інтегрувати з іншими корпоративними системами, що значно покращує взаємодію користувачів із документами [3, с. 35].

Microsoft Azure є ще одним популярним рішенням, яке забезпечує розширені можливості для розробки та розміщення мобільних застосунків. Глибока інтеграція з Microsoft 365 дає змогу працювати з документами Word, Excel, PowerPoint і SharePoint безпосередньо з мобільних пристроїв, що значно підвищує продуктивність та зручність роботи з корпоративними файлами.

Amazon Web Services (AWS) пропонує масштабовану інфраструктуру для зберігання великих обсягів даних, що критично важливо для компаній, які

працюють з великою кількістю документів. Високий рівень безпеки та підтримка шифрування забезпечують надійний захист конфіденційної інформації, що є ключовим фактором при виборі хмарного середовища для документообігу.

Крім цих рішень, популярними залишаються й інші хмарні сервіси, як-от Dropbox, Box та iCloud, які також забезпечують зручний доступ до файлів, підтримують синхронізацію між пристроями та надають можливості для спільної роботи. Завдяки використанню сучасних хмарних технологій мобільні застосунки для документообігу стають більш ефективними, безпечними та гнучкими у використанні [2, с. 74].

Сучасні мобільні застосунки для документообігу активно впроваджують електронні підписи, щоб забезпечити автентичність, юридичну силу та безпеку обміну документами. Використання цифрового підпису дає змогу повністю автоматизувати процеси узгодження, скоротити час на підписання та підвищити зручність роботи, особливо в умовах дистанційної співпраці.

В Україні для цифрової ідентифікації особи та електронного підпису документів широко застосовуються сервіси BankID та MobileID. Вони надають користувачам можливість підтверджувати свою особу через мобільний пристрій і безпечно підписувати документи без необхідності використання фізичних носіїв.

Список використаних джерел

1. Document Workflow: The Ultimate management Guide. URL: <https://www.adobe.com/acrobat/business/resources/document-workflow-ultimatemanagement-guide.html>
2. Бутенко Т. А. Інформаційні системи та технології: навчальний посібник. Харків: ХНАУ ім. В. В. Докучаєва, 2020. 207 с.
3. Калита Н. І., Соляник А. Р. Дослідження інформаційної технології документообігу для оптимізації роботи ветеринарної клініки: матеріали 12-ї Міжнародної науково-технічної конференції «Інформаційні системи та технології». Частина 2. Молодіжна секція (Харків, 28 листопада 2023 – 01 грудня 2023 року) / наук. ред. В. В. Безкоровайний, Л. Petryshyn, З. В. Дудар, Ю. В. Міщеряков. Харків. ХНУРЕ. 2023. С. 32–34.

